



Základní škola a Mateřská škola Záboří, okres Strakonice

Provozní řád školního klubu

Ředitel ZŠ a MŠ Záboreň, okres Strakonice vydává tento provozní řád školního klubu, který určuje pravidla provozu, stanoví režim školního klubu, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro zákonné zástupce.

Poslání školního klubu

Školní klub je školské zařízení pro zájmové vzdělávání a poskytuje zájmové vzdělávání žákům školy podle vlastního školního vzdělávacího programu, vycházejíce ze zájmů a potřeb jednotlivých žáků.

Školní klub se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní klub tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Hlavním posláním školního klubu je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace účastníků, částečně také dohledu nad účastníky.

I. Základní ustanovení

1. Činnost školního klubu je určena prioritně pro žáky druhého stupně základní školy. Účastníkem může být i žák prvního stupně základní školy, který není přijat k pravidelné denní docházce do družiny.

II. Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců ve školním klubu a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců

1. Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců jsou vymezeny ustanovením školského zákona. Na účastníky a zákonné zástupce se vztahuje školní řád. Provozní řád školního klubu upravuje zejména práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.
2. Pokud účastník nebo zákonný zástupce narušuje opakovaně řád a činnost ŠK, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení účastníka ze ŠK.

Účastníci mají právo:

1. účastnit se všech činností a aktivit ŠK,
2. seznamovat se s aktivitami vedoucími ke smysluplnému trávení volného času, které jsou nabízeny zejména formou her a spontánních činností
3. využívat zařízení a vybavení ŠK za stanovených podmínek
4. vhodným způsobem vyjadřovat své názory, aniž by byl za ně jakýmkoli způsobem trestán
5. požádat vychovatelku ŠK o pomoc při řešení problému
6. na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se výchovy a vzdělávání,
7. na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, násilí a sociálně patologických jevů,

Účastníci jsou povinni:

1. dodržovat vnitřní řád ŠK, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
2. plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školního klubu, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
3. své chování a jednání ve školním klubu a na akcích pořádaných ŠK usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku,
4. zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školního klubu,
5. zacházet s vybavením školního klubu šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školního klubu v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením,
6. účastník chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti,

7. ztráty věcí hlásí účastníci neprodleně vychovatelce,
8. během vycházky a pobytu venku mají účastníci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Oblečení (kšiltovky, přezůvky, tepláky apod.) mají účastníci podepsané. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠK neručí.

Zákonní zástupci mají právo:

1. přihlásit své dítě do ŠK předáním vyplněné a podepsané přihlášky (zápisní lístek) vychovatelce,
2. odhlásit své dítě ze ŠK, a to i v průběhu školního roku vyplněním odhlášky a předáním vedoucí vychovatelce,
3. být informováni o činnosti ŠK, obracet se na vychovatelky se svými náměty, podněty případně stížnostmi,
4. být vychovatelkou informováni o činnosti účastníka a o jeho chování v době pobytu v ŠK,
5. v případě nespokojenosti obrátit se na vychovatelku nebo na ředitele školy.

Zákonní zástupci jsou povinni:

1. přihlásit účastníka do ŠK odevzdáním písemné přihlášky
2. seznámit se s vnitřním řádem ŠK
3. omluvit účastníka ze ŠK nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti, přičemž omluvit účastníka ze ŠK je možné i přes třídního učitele,
4. informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích účastníka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na jeho zapojení do činnosti klubu,
5. respektovat ustanovení školního řádu a provozního řádu školního klubu a pokyny vychovatelek vydané v souladu s právními předpisy, školním řádem a vnitřním řádem školního klubu.

Vychovatelka je v kontaktu s třídní učitelkou, výchovnou poradkyní a zákonnými zástupci. Úzce s nimi spolupracuje.

III. Provoz a vnitřní režim ŠK

Přihlašování a odhlašování do ŠK

1. Oddělení školního klubu se naplňuje nejvýše do počtu 40 účastníků
2. Přihlašování účastníků zajišťuje vychovatelka školního klubu
3. O zařazení nebo vyloučení rozhoduje ředitel školy
4. Do školního klubu jsou přednostně umísťováni ti, kteří nebyli přijati do školní družiny na základě řádně vyplněné přihlášky
5. Doplnění kapacity školního klubu proběhne první týden nového školního roku o žáky z vyšších ročníků
6. Úplata za zájmové vzdělávání není stanovena, účastníci mohou ŠK využívat bezplatně
7. Zákonní zástupci jsou povinni řádně vyplnit přihlášku do školního klubu, rozsah docházky, způsob odchodu a každou změnu učinit vždy písemně (musí obsahovat jméno účastníka, třídu, druh změny, datum změny, podpis zákonného zástupce) – každou změnu je nutné neprodleně hlásit
8. Každou trvalou změnu oproti údajům uvedeným v přihlášce (zejména odchod s jinou osobou, změnu doby odchodu, změnu v docházce do zájmového kroužku) musí zákonný zástupce písemně ohlásit vychovatelce.
9. Mimo stanovenou dobu na zápisovém lístku může být účastník uvolněn pouze na písemnou žádost zákonného zástupce opatřenou celým jménem účastníka, datem, dobou odchodu a podpisem. Na telefonické žádosti nebude brán zřetel.
10. Odhlášení účastníka z docházky do ŠK provádí zákonný zástupce písemně, na odhlašovací formulář uvede poslední den pobytu účastníka v ŠK. Pokud je účastník odhlášen v průběhu měsíce, poplatek za ŠK se nevrací.
11. Účastník může být na základě vychovatelkou podaného návrhu řediteli školy ze ŠK vyloučen, a to zejména za hrubé porušování vnitřního řádu ŠK (neslušné, hrubé chování, fyzické ubližování dětem

a ohrožování zdraví ostatních účastníků nebo úmyslné ničení vnitřního vybavení ŠK), ale také z důvodu opakovaného pozdního vyzvedávání účastníka ze ŠK. O vyloučení rozhodne ředitel školy.

Provoz a režim

1. Ke své činnosti využívá ŠK prostory v budově školy včetně školního hřiště, tělocvičny a další školní místnosti.
2. Ranní provoz je zajištěn od 6.15 do 7.15, odpolední provoz začíná v 11.10 a končí v 16.00 hod.
3. Vychovatelka si účastníky přebírájí po skončení vyučování a odvádí je do svého oddělení nebo na oběd do školní jídelny. Pokud se účastník ve třídě opozdí, přivádí ho vyučující či jiný pověřený pedagogický pracovník.
4. Vychovatelka předá dítě pouze osobám uvedeným v přihlášce (zápisní lístek) nebo osobě, kterou písemně pověří zákonný zástupce dítěte.
5. Při nevyzvednutí účastníka do ukončení provozní doby ŠK (16.00 hod.) kontaktuje vychovatelka telefonicky zákonného zástupce. V případě jeho nedostupnosti informuje ředitele školy nebo jeho zástupce. Vymezí se doba čekání, v krajním případě se souhlasem ředitele školy nebo jeho zástupce vychovatelka uvedomí policii. Opakované pozdní vyzvedávání účastníka ze ŠK projedná ředitel školy se zákonnými zástupci, případně se zřizovatelem. Tuto skutečnost může nahlásit ředitel i na příslušný odbor péče o dítě.
6. Školní klub realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování, psaní domácích úkolů je, po dohodě se zákonnými zástupci, možné. Školní klub pořádá pro své účastníky i zájmové kroužky.

IV. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků

1. Při pobytu v ŠK se účastníci řídí pokyny vychovatelky, vnitřním řádem ŠK a školním řádem.
2. Za účastníka, který byl ve škole a do ŠK se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
3. Účastníci dbají na ochranu před úrazy, upozorňují na násilí, projevy nevhodného chování a jiné negativní jevy.
4. Všichni účastníci se chovají při pobytu ve škole, ŠK i prostorech mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
5. Pokud ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvičnu, učebnu IK,...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.
6. Každý úraz nebo poranění je nutné ihned hlásit vychovatelce, která zajistí ošetření účastníka a informuje zákonného zástupce, úraz zapíše do knihy úrazů.
7. V případě onemocnění účastník během pobytu v ŠK kontaktuje vychovatelka telefonicky zákonného zástupce, který zajistí odchod účastníka z oddělení.
8. Účastník odchází ze ŠK jen s vědomím vychovatelky.

V. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či osob je vyžadována úhrada od rodičů účastníka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

VI. Ochrana před rizikovými jevy

1. všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole i dalších součástích školy z hlediska výskytu rizikových jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených účastníků
2. účastníci ŠK mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek ve školním klubu, porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení provozního řádu školního klubu



**Základní škola a Mateřská škola Záboreň, okres Strakonice, IČ: 75000971
Záboreň 105, 387 34 Záboreň, zs.zaboreň@centrum.cz, tel. 383 49 44 25**

3. projevy šikanování mezi účastníky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví účastníci nebo skupiny účastníků vůči jiným účastníkům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi účastníci mladší a slabší), jsou v prostorách školy, školního klubu a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti provoznímu řádu školního klubu hrubé porušení provozního řádu ŠK řeší ředitel školy se zákonnými zástupci, popř. OSPOD, Policií ČR

Závěrečná ustanovení

- a) Provozní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem: 1. 9. 2019

V Záboreň dne 31. 8. 2019

Mgr. Michal Gutwirth
ředitel školy